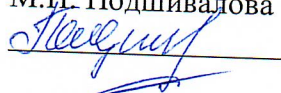


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 3)**

СОГЛАСОВАНО
председатель
управляющего совета
МОУ СШ № 3
М.Н. Подшивалова



ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
МОУ СШ № 3
протокол 30.08.23 №1

УТВЕРЖДАЮ

директор МОУ СШ № 3
г. Волжского
Волгоградской области
М.Г. Тубекова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся**

г. Волжский

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 3 Г. ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ"

Подписано цифровой
подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА
№ 3 Г. ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"
Дата: 2022.08.15 15:31:42 +03'00'

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Конвенция о правах ребенка;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 28.06.1995 N 98-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (редакция от 28.12.2016 года);
- Устава школы.

1.2. Деятельностью Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет является органом самоуправления, создаётся по инициативе обучающихся.

1.4. Совет проводит заседания, собрания и иные мероприятия по плану. Участие в работе совета является обязательным для всех его членов.

1.5. Срок данного Положения – до внесения изменений в нормативные и распорядительные документы.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

2.1. Совет формируется из учащихся школы путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса) сроком на 1 год.

2.2. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.3. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов, вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.4. Для оказания педагогической помощи в Совет входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор.

2.5. В составе Совета формируются инициативные группы (учебная, внеклассных мероприятий, спортивная, пресс-центр и т.п.) с наделением их соответствующими полномочиями. Председатель назначает руководителей комиссий.

3. ЗАДАЧИ СОВЕТА

3.1. Представление интересов обучающихся в органах школьного самоуправления.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива школы.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления школы по вопросам образовательной деятельности, вопросам организации и реализации массовых учебно-воспитательных и творческих мероприятий.

3.5. Приобретение навыков управления коллективом.

3.6. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

4. ФУНКЦИИ СОВЕТА

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления школы;
- вносит предложения по организации дополнительного образования обучающихся;
- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности.

4.2. Проводит среди обучающихся опросы по разным направлениям жизни школы.

4.3. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет имеет право:

- получать от администрации информацию по вопросам жизни школы;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы при подготовке и проведении мероприятий;
- вносить администрации школы предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- организовывать шефство старших классов над младшими;
- организовывать поддержание дисциплины и порядка в школе;
- создавать печатные органы (стенгазеты);
- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы.

5.2. Совет обязан:

- соблюдать Устав Школы, данное Положение;
- принимать участие в организации и проведении коллективных творческих мероприятий;
- соблюдать этические нормы общения;
- регулярно на добровольной основе посещать заседания Совета.

5.3. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.4. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. На заседания Совета ведется протокол.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.3. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Совета обучающихся хранится в делах органов самоуправления обучающихся.

Разработчик: В.Е. Сладкова